**AANVRAAGFORMULIER GEMEENTELIJKE SPORTINFRASTRUCTUUR
Schooljaar:………. - ……….**

# **LAGO Sportpunt: sporthal 2.0 & 2.1**

* **Indien u meerdere sportinfrastructuren aanvraagt, volstaat het om de schoolgegevens maar één maal in te vullen.**

Schoolgegevens

School:

Naam directie / verantwoordelijke:

Activiteit schoolsport:

Telefoon school:

GSM school:

Adres school:

E-mail school:

IBAN-nummer: BE

BTW-nummer: BE

Einddatum lessen lopend schooljaar:

**SPORTPUNT 2**

# **Sporthal 2.0**

Aanvraag losse reservaties: LAGO CLUB Zwevegem Fit. – tel.: 056 28 95 80 – e-mail: fitpunt@lago.be

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dag** | **Tijdstip**Van… tot… | **Frequentie**Wekelijks/om de 14 dagen/ maandelijks/ volgens datum | **1/3 zaal**B: kant barM: middenS: kant scorebord | **1/2 zaal**B: kant barS: kant scorebord | **1/1 zaal** | **Categorie**(leerjaar/klas) | **Combigebruik buiteninfrastructuur**Sportpunt 3Sportpunt 5 |
| **Maandag** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Dinsdag** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Woensdag** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Donderdag** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Vrijdag** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Zaterdag** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Zondag** |  |  |  |  |  |  |  |

Datum: Start lessen: ………./………./20…. Einde lessen: ………./………./20….

Onderbrekingen:

Bijzondere activiteiten:

Handtekening verantwoordelijke: (naam en datum)

**SPORTPUNT 2**

# **Sporthal 2.1 (ex-zwembadsite)**

Aanvraag losse reservaties: LAGO CLUB Zwevegem Fit. – tel.: 056 28 95 80 – e-mail: fitpunt@lago.be

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dag** | **Tijdstip**Van… tot… | **Frequentie**Wekelijks/om de 14 dagen/ maandelijks/volgens datum | **Categorie**(leerjaar/klas) | **Combigebruik buiteninfrastructuur**- Sportpunt 3- Sportpunt 5 |
| **Maandag** |  |  |  |  |
| **Dinsdag** |  |  |  |  |
| **Woensdag** |  |  |  |  |
| **Donderdag** |  |  |  |  |
| **Vrijdag** |  |  |  |  |
| **Zaterdag** |  |  |  |  |
| **Zondag** |  |  |  |  |

Datum: Start lessen: ………./………./20…. Einde lessen: ………./………./20….

Onderbrekingen:

Bijzondere activiteiten:

Handtekening verantwoordelijke: (naam en datum)