

* **Kennisname verslagen adviesraden.**

De gemeenteraadsleden nemen kennis van het verslag van de:

- Minaraad d.d. 29 mei 2019;
- adviesraad voor cultuurbeleid d.d. 28 mei 2019.

1. Kennisname jaarverslag informatieveiligheid.

Het jaarverslag van de informatieveiligheid (juni 2018 – mei 2019) wordt ter kennisgeving voorgelegd aan de gemeenteraad.

Het jaarverslag informatieveiligheid beschrijft de uitgevoerde maatregelen met betrekking tot informatieveiligheid en biedt dan ook inzicht in de uitvoering van het informatieveiligheidsplan. Daarnaast geeft het jaarverslag ook een overzicht van de werkzaamheden van de functionaris voor de gegevensbescherming en de voorgevallen incidenten. Uit het verslag van dit werkingsjaar blijkt dat er een groeiende bewustwording is inzake informatieveiligheid bij het personeel. Zo stelden de diensten meer vragen over de thematiek en werden er meer incidenten gemeld.

2. Goedkeuring herziening informatieveiligheidsplan.

Op 28 mei 2018 werd het informatieveiligheidsplan (2018-2020) goedgekeurd. Via het plan is de opvolging van de uitvoering van de maatregelen met betrekking tot informatieveiligheid beter mogelijk. Het plan moet minstens jaarlijks herzien worden (conform artikel 3 van het besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2018 betreffende de functionarissen voor gegevensbescherming, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronisch bestuurlijk gegevensverkeer).

Daarbij moeten ook de 5 prioritaire maatregelen opnieuw vastgesteld worden. Voor dit werkingsjaar worden volgende prioritaire maatregelen voorgesteld:

1. Communiceer naar burgers: zorg voor bijlage bij privacyverklaring *Status: bijna af*
Ingepland: maart – mei 2019
2. Sluit verwerkingsovereenkomsten af *Status: loopt*
Ingepland: maart – augustus 2019
3. Met betrekking tot voorkomen dat personen informatie onterecht kunnen zien, worden volgende 2 maatregelen prioritair behandeld:
 - a. Zoek alternatieven voor mails en probeer het verkeerd versturen van informatie te voorkomen *Status: nog op te starten*
Ingepland: juni 2019
 - b. Updaten en communiceren richtlijn clean desk *Status: nog op te starten*
Ingepland: juli 2019
4. Zorg voor een richtlijn rond thuiswerken *Status: loopt*
Ingepland: april-mei 2019
5. Werk procedure incidenten diepgaand uit en communiceer *Status: afgewerkt*
Ingepland: april 2019

In vergelijking met de vorige versie worden er 2 maatregelen en 3 submaatregelen toegevoegd:

- Maak afspraken en richtlijnen over thuiswerken (prioritair)
- Submaatregelen bewustzijn
 - Specifieke campagnes WZC en onderwijs;
 - Updaten richtlijn clean desk en communiceren (prioritair);
 - Werk met mystery guest;
- Bekijk alternatieven voor versturen mails met gevoelige informatie (maak daar ook afspraken over)

Het aangepast informatieveiligheidsplan wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

3. Omslag brandweerkosten 2006-2010: standpunt inzake nieuwe beslissing van de gouverneur van 14 juni 2019 na het vernietigingsarrest van de Raad van State van 29 januari 2019.

De gouverneur van West-Vlaanderen stelde op 6 augustus 2014 de forfaitaire bijdragen in de brandweerkosten voor de jaren 2006 t.e.m. 2010 vast.

De Raad van State vernietigde op 29 januari 2019 deze beslissing.

Een tweede procedure betreffende de vaststelling van de bijdragen voor de jaren 2011 en 2012 is hangende voor de Raad van State. Gezien de vernietiging van de beslissing voor de jaren 2006 tot en met 2010 is een vernietiging voor de jaren 2011 en 2012 ook zeer waarschijnlijk.

Omdat een vernietigingsarrest van de Raad van State terugwerkende kracht heeft, en een titel vormt voor rechtsherstel, werd via de raadsman aan de Staat terugbetaling gevraagd van de betwiste bijdragen voor de jaren 2006 tot en met 2010.

De terugbetaling werd door de minister van binnenlandse zaken geweigerd. In de brief werd ook aangegeven dat de gouverneur binnen een redelijke termijn een nieuw besluit zal nemen en ter goedkeuring aan de minister zal voorleggen.

Bij brief van 18 juni 2019 betekende de gouverneur zijn beslissing van 14 juni 2019. De burgemeesters van de betrokken steden en gemeenten werden uitgenodigd op 04 juli 2019 in de ambtswoning van de gouverneur, om hierbij duiding te krijgen (ondertussen werd deze vergadering geannuleerd).

In antwoord op deze beslissing, maakte de juridisch adviseur van Stad Harelbeke een ontwerp van beslissing op voor de gemeenteraden van de betreffende steden/gemeentes. Op die manier kan een uniform en juridisch sluitend antwoord geformuleerd worden, waarbij de rechten van de besturen gehandhaafd blijven.

In deze beslissing wordt grondig geduid op welke gronden de voorgaande en huidige beslissingen onwettig blijken.

Er wordt op basis van voorgaande argumentatie dan ook voorgesteld aan de gemeenteraad om de eerder geformuleerde bezwaren tegen de afrekeningen te handhaven, te wijzen op de ingetreden verjaring en te beslissen om de uitvoering van de beslissing te weigeren, met bijgaand verzoek aan de minister van Binnenlandse zaken om deze niet goed te keuren.

4. Goedkeuring jaarrekening 2018 vzw Transfo.

De bedrijfsopbrengsten bedragen 87.933,43 euro. Dit is lager in vergelijking met de rekening 2017. De verhuur van de accommodatie op Transfo (exclusief polyvalente zaal en machinezaal) is gestegen. De inkomsten subsidies raamovereenkomst zijn lager in vergelijking met 2017. De inkomsten in rekening 2018 zijn gebaseerd op de uitgaven in 2017. De andere recuperaties dalen in vergelijking met 2017.

De bedrijfskosten bedragen 93.547,63 euro. Dit is eveneens een daling in vergelijking met de rekening 2017. Dit kan verklaard worden door de daling van de uitgaven voor elektriciteit, de personeelsuitgaven (conciërge) stijgen.

Na verrekening van het financieel resultaat (- 68,16 euro) en de belastingen (203,20 euro) bedraagt het negatief resultaat van het boekjaar 5.885,56 euro.

Na opname in de balans van het verlies bekomen we een negatief eigen vermogen ten bedrage van 1.943,92 euro. Het balanstotaal bedraagt op 31 december 2018 8.703,60 euro.

Aan de gemeenteraad wordt de goedkeuring gevraagd van de rekening 2018.

5. Goedkeuring statutenwijziging W13.

De huidige statuten van W13 bepalen dat er slechts 3 (onder)voorzitters vertegenwoordigd worden in het dagelijks bestuur van de welzijnsvereniging. Bij de oprichting was het evenwel de filosofie dat alle nationale politieke partijen, vertegenwoordigd in de raad van bestuur van W13 een vertegenwoordiger hebben in het dagelijks bestuur. Vandaar het voorstel om artikel 14 van de statuten aan te passen als volgt: *...De algemene vergadering duidt onder haar afgevaardigden zoveel ondervoorzitters aan als er nationale politieke partijen vertegenwoordigd zijn in de raad van bestuur.*

De gemeenteraad moet deze statutenwijziging goedkeuren.

6. IMOG - Goedkeuring agenda voor de buitengewone algemene vergadering op 9 september 2019.

De Intergemeentelijke Maatschappij voor Openbare Gezondheid in Zuid-West-Vlaanderen (IMOG) houdt op 9 september 2019 een buitengewone algemene vergadering naar aanleiding van het 50-jarig bestaan van IMOG. Op de agenda staat:

1. Voorstel goedkeuren evaluatierapport en ondernemingsplan
2. Voorstel tot verlenging van de intercommunale
3. Voorstel goedkeuren statutenwijziging
4. Varia

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om een mandaat te geven aan de vertegenwoordigers van de gemeente in de (buitengewone) algemene vergadering van IMOG. Deze vertegenwoordigers zullen hun stemgedrag in de buitengewone algemene vergadering van IMOG op 9 september 2019 te Kortrijk afstemmen op het besluit van de gemeenteraad.

7. Goedkeuring addendum bij de samenwerkingsovereenkomst afgesloten met SVK De Poort.

In 2017 sloot het lokaal bestuur Zwevegem een samenwerkingsovereenkomst af met sociaal verhuurkantoor (SVK) De Poort. Beide partijen kwamen overeen dat er op Zwevegems grondgebied in de periode 2018-2020 maximaal 3 bijkomende woningen op de private woningmarkt kunnen verhuurd worden via het SVK waarvoor het lokaal bestuur bereid is een betoelaging te betalen. In 2018 werd de limiet reeds bereikt en sindsdien betaalt het lokaal bestuur aan De Poort vzw een toelage per woning voor deze 4 Zwevegense sociale huurwoningen.

De Poort heeft omwille van opportuniteitsredenen het groeipad overschreden met 5 woningen. Voor deze woningen krijgt De Poort vzw momenteel geen toelage. 2 van deze woningen gaan binnenkort uit beheer in onderling overleg met de eigenaar. Hierdoor zullen op Zwevegems grondgebied 7 woningen (4 betoelaagde + 3 niet-betoelaagde) in beheer zijn bij het SVK.

Het lokaal bestuur wil inzetten op betaalbaar wonen voor haar inwoners door in te zetten op een voldoende groot sociaal huuraanbod. Om aan deze doelstelling te voldoen wil men het afgesproken groeipad verhogen naar 10 wooneenheden. Hierdoor kunnen de 3 extra wooneenheden die reeds in beheer zijn bij het SVK betoelaagd worden én kunnen er nog 3 extra sociale huurwoningen in beheer worden genomen die betoelaagbaar zijn en dit voor de rest van de duur van de samenwerkingsovereenkomst (2018-2020).

De jaarlijkse toelage die toegekend wordt aan vzw De Poort bedraagt 580 euro per woning met 2 of meer slaapkamers en 450 euro per woning met 1 slaapkamer. De overige modaliteiten van de initiële samenwerkingsovereenkomst blijven behouden.

De financiële gevolgen zijn ten laste van het OCMW.

Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd voor het addendum samenwerkingsovereenkomst met vzw De Poort.

8. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst erfgoeddepot Trezoor.

De gemeente Zwevegem behoort mee tot de doelgroep van Trezoor als intergemeentelijk erfgoeddepot voor Zuid-West-Vlaanderen. Trezoor is de bewaarplek voor alle erfgoedobjecten waar we als bestuur waarde aan hechten en waarvoor we geen eigen passende bewaarplek of expertise hebben. De raad van bestuur van zuidwest werkte samen met de stad Kortrijk een samenwerkingsovereenkomst uit die de afspraken tussen de lokale besturen vastlegt. De samenwerkingsovereenkomst bepaalt onder meer de voorwaarden over het gebruik van het depot, de financiële bijdrage bij het in bewaring geven van goederen en de basisprincipes tot sterke onderlinge samenwerking. De overeenkomst wordt afgesloten tussen de stad Kortrijk, de projectvereniging zuidwest en de prioritaire partners (de gemeenten/steden Anzegem, Avelgem, Deerlijk, Harelbeke, Kuurne, Lendeledede, Menen, Spiere-Helkijn, Waregem, Wervik, Wevelgem, Zwevegem en de intercommunale Leiedal) die in het traject wensen mee te stappen.

9. Goedkeuring organiek reglement gemeentelijke adviesraad cultuur en bibliotheek Zwevegem.

Lokale besturen moeten inspraak organiseren van inwoners en doelgroepen, maar op welke manier en over welke onderwerpen heeft de gemeente- en OCMW-raad lokale autonomie.

Het gemeentelijk participatiereglement biedt een duidelijk overzicht van alle mogelijke manieren waarop de inwoners van Zwevegem inspraak kunnen uitoefenen op het lokaal beleid.

De gemeentelijke adviesraad cultuur en bibliotheek Zwevegem fungeert als een van de inspraakkanalen.

In het meest recente organogram van het lokaal bestuur vormen alle vrijetijdsdiensten een cluster. Cultuur en bibliotheek werden in dit organogram samengevoegd.

De bibliotheek werkt op heden met een beheersorgaan dat fungeert als adviesraad. Op het vlak van cultuur is er een culturele raad.

Er wordt voorgesteld om beide raden om te vormen en samen te voegen tot een gemeentelijke adviesraad voor cultuur en Bibliotheek.

Het ontwerp van organiek reglement cultuur en Bibliotheek Zwevegem werd voorgelegd aan het beheersorgaan van de Bibliotheek en aan de culturele raad. De daar geformuleerde adviezen werden verwerkt in het ontwerp organiek reglement.

De leden van de gemeentelijke adviesraad voor cultuur en bibliotheek worden aangewezen na een open oproep. De kandidaat leden dienen geïnteresseerde inwoners en/of gebruikers te zijn met belangstelling voor cultuur- en/of bibliotheekwerking. Ze dienen betrokken te zijn bij het culturele leven of een expertise te hebben inzake cultuur- en/of bibliotheekwerking.

De gemeentelijke adviesraad voor cultuur en bibliotheek zal thematische focusgroepen oprichten in functie van haar bevoegdheden. Deze thematische focusgroepen worden samengesteld uit leden van de algemene vergadering aangevuld met waarnemers en deskundigen.

Deze thematische focusgroepen behandelen onderdelen van het cultuur- en/of bibliotheekbeleid.

Er worden vijf vaste thematische focusgroepen opgericht:

1. programmatie en feestelijkheden;

2. roerend erfgoed;
3. toerisme;
4. bibliotheek;
5. infrastructuur en uitrusting

De algemene vergadering van de gemeentelijke adviesraad voor cultuur en bibliotheek zal ten minste twee maal per jaar samenkomen.

Jaarlijks zal een bijeenkomst van de gemeentelijke adviesraad voor cultuur en bibliotheek opengesteld worden voor niet-leden. Hierop zullen alle burgers van de gemeente Zwevegem uitgenodigd worden.

De vijf vaste thematische focusgroepen zullen minstens 1 maal per jaar samenkomen.

Met de oprichting van deze nieuwe adviesraad en zijn thematische focusgroepen is het de bedoeling om te komen tot meer gerichte en onderbouwde adviezen.

10. Goedkeuring ontwerp verkavelings- en opstalakte voor het woonproject op de Site Transfo te Zwevegem (Lot 1).

De gemeente Zwevegem is in het jaar 2004 eigenaar geworden van de gronden en gebouwen, gelegen op de site Transfo te Zwevegem, door aankoop aan de naamloze vennootschap 'Electrabel' van de voormalige elektriciteitscentrale.

De gemeenteraad heeft in 2016 goedkeuring verleend aan de overeenkomst Publiek Private Samenwerking (PPS) voor het realiseren van het woonproject op de Site Transfo.

De gemeente Zwevegem en de naamloze vennootschap "MEVACO Bouwbedrijf" hebben een overeenkomst betreffende hun publiek-private samenwerking ondertekend, waarin de voorwaarden en modaliteiten werden vastgelegd (PPS-overeenkomst).

Het private onderdeel bestaat uit de ontwikkeling, realisatie en commercialisering van de voorziene private woongelegenheden en bijhorende parkeergelegenheden.

Het publieke onderdeel bestaat uit het realiseren van het openbaar park en de voorziene openbare infrastructuurwerken en omgevingswerken, welke zullen deel komen uit te maken van het openbaar domein. De gemeenteraad heeft goedkeuring verleend aan het wegenistracé van de verkaveling voor het woonproject Transfo te Zwevegem.

Het college van burgemeester en schepenen heeft de verkavelingsvergunning afgeleverd aan NV MEVACO. Eveneens werd door het college de omgevingsvergunning voor het bouwen van een appartementsgebouw – en voor het bouwen van 5 aaneengeschakelde ééngezinswoningen.

De gemeente Zwevegem, zijnde de opstalgever, verleent met het oog op de uitvoering van het woonproject op de Site Transfo te Zwevegem door de opstalhouder, toelating aan NV MEVACO om op de loten meergezinswoningen en woningen op te richten (halfopen en gesloten ééngezinswoningen) en private autostaanplaatsen.

Het opmetingsplan werd opgemaakt door de landmeter-expert.

Aan de gemeenteraad wordt thans goedkeuring gevraagd voor het ontwerp van verkavelings- en opstalakte.

11. Goedkeuring samenstelling gemeentelijke begeleidingscommissie mobiliteit.

In de gemeenteraadszitting van 27 mei 2019 werden de leden van de gemeentelijke begeleidingscommissie (GBC) aangeduid. Er werd een persoon aangeduid namens alle fracties met uitzondering van de fractie Zwevegem Vooruit.

In zitting van heden wordt een lid van de fractie Zwevegem Vooruit voorgedragen als lid.

Aan de raad wordt gevraagd om de voorgestelde kandidaat aan te duiden.

12. Goedkeuring samenstelling gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (GECORO).

De GECORO is een belangrijke adviesraad voor de ruimtelijke ordening op het niveau van de gemeente.

Na de installatie van een nieuwe gemeenteraad moet worden overgegaan tot de benoeming van een nieuwe commissie. Krachtens bovenvermeld artikel 9 van hogervermeld decreet is de gemeenteraad bevoegd voor het hernieuwen van de samenstelling van Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening.

In de gemeenteraad van 25 februari 2019 werd beslist om volgende maatschappelijke geledingen op te roepen om één of meerdere personen voor te dragen als lid van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening:

- milieu- en natuurverenigingen;
- verenigingen van werkgevers of zelfstandigen, met uitsluiting van verenigingen van handelaars of landbouwers;
- verenigingen van handelaars;
- verenigingen van landbouwers;
- verenigingen van werknemers;
- socio-culturele organisaties;
- seniorenverenigingen;
- jeugdverenigingen;

De voorzitter en de vaste secretaris worden voorgedragen door het college van burgemeester en schepenen. De GECORO in Zwevegem mag min. 9 en max. 13 leden tellen, de voorzitter inbegrepen. Minimum één vierde van de leden, waaronder de voorzitter, zijn deskundigen inzake ruimtelijke ordening. Ieder lid, met uitzondering van de voorzitter, heeft een plaatsvervanger. Leden van de gemeenteraad of het schepencollege kunnen geen lid van de adviescommissie zijn. Er dient een evenwichtige vertegenwoordiging van vrouwen en mannen te zijn in de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening. Bijgevolg mag max. 2/3 van de leden van hetzelfde geslacht zijn. Er werd voor de hernieuwing van de GECORO een oproep tot kandidatuurstelling geplaatst op de website en in het infoblad van de gemeente. Nu vragen we de gemeenteraad om de samenstelling van de GECORO zoals voorgesteld te bekrachtigen.

13. Goedkeuring samenstelling gemeentelijke commissie tot vaststelling van schade aan land- en tuinbouwteelten voor de periode 2019-2024.

Bij de start van een nieuwe legislatuur moet ook de commissie voor vaststelling van schade aan teelten opnieuw worden samengesteld. De gemeente Zwevegem is een belangrijke land- en tuinbouwgemeente. Het is dan ook noodzakelijk dat dergelijke commissie bestaat zodat mogelijke schade aan teelten kan worden vastgesteld. De aan te stellen leden dienen over de nodige deskundigheid en ervaring te beschikken m.b.t. land- en/of tuinbouw. Schepen Isabelle Degezelle wordt voor de komende legislatuur voorgedragen als voorzitter, dhr. Davidts Rutger als secretaris. Dhr. Vandennieuwenborg Geert, Dhr. Dewaele Bart, Dhr. Vanhemmens Johan, Dhr. Dolphens Martin, Dhr. Wyseur Geert, Dhr. Vercruysse Ignace, Dhr. Vandeburie Stephan en dhr. Mullie Luc worden voorgedragen als lid van de commissie.

14. Goedkeuring notulen zitting 24 juni 2019.

De notulen van de gemeenteraadszitting d.d. 24 mei 2019 worden ter goedkeuring voorgelegd.