

NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD VAN 15 JULI 2019

| | |
|------------------|---|
| Aanwezig: | Marc Doutreluingne, voorzitter van het vast bureau; Eliane Spincemaille, Isabelle Degezelle, Kristof Vromant, Raf Deprez, Marc Desloovere, Marc Claeys, leden van het vast bureau; Dirk Desmet, voorzitter; Ann Cosaert, Bart Colson, Barbara Demeulenaere, Yvan Nys, Carol Bostyn, Stefanie Vanden Bossche, Geert Delaey, Isabelle Dewitte, Nele Vroman, Yves De Bosscher, Eddy Loosveldt, Brecht Demeire, Antoon Vanassche, Wim Monteyne, Katrien Defoirdt, Eddy Defoor, Sofie Vermeulen, Johan Rollez, raadsleden; Jan Vanlangenhove, algemeen directeur; |
| Verontschuldigd: | Brigitte Desmet, raadslid; |
| Afwezig: | Bart Colson, raadslid afwezig voor agendapunt 2. |

De voorzitter opent de vergadering om 20.30 uur.

OPENBARE ZITTING

1. Kennisname jaarverslag informatieveiligheid.

Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur artikel 77 en 78.

Juridische grond

- Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2018 betreffende de functionarissen voor gegevensbescherming, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronisch gegevensverkeer.

Verwijzingsdocumenten

Jaarverslag informatieveiligheid.

Motivering

Het jaarverslag informatieveiligheid, verplicht door het besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2018 betreffende de functionarissen voor gegevensbescherming, beslaat de periode juni 2018-mei 2019. Het geeft zicht op de uitgevoerde maatregelen van het informatieveiligheidsplan. Daarnaast geeft het jaarverslag

Notulen OCMW-raad 15 juli 2019

ook een overzicht van de werkzaamheden van de functionaris voor de gegevensbescherming, de gegeven adviezen en de incidenten die plaatsvonden. Uit het verslag van dit werkingsjaar blijkt dat er een groeiende bewustwording is inzake informatieveiligheid bij het personeel. Zo stelden de diensten meer vragen over de thematiek en werden er meer incidenten gemeld.

BESLUIT

Enig artikel

De raad neemt kennis van het jaarverslag van de informatieveiligheid (juni 2018 – mei 2019).

2. Goedkeuring herziening informatieveiligheidsplan.

Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur artikel 77 en 78.

Juridische grond

- Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.
- Besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2018 betreffende de functionarissen voor gegevensbescherming, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronisch bestuurlijk gegevensverkeer.

Verwijzingsdocumenten

- Herziene versie informatieveiligheidsplan ([bijlage 2019-12](#)).
- Tijdslijn planning.

Motivering

Op 15 mei 2018 werd het informatieveiligheidsplan (2018-2020) goedgekeurd. Via het plan is de opvolging van de uitvoering van de maatregelen met betrekking tot informatieveiligheid beter mogelijk. Het plan moet minstens jaarlijks herzien worden. Daarbij moeten ook de 5 prioritaire maatregelen opnieuw vastgesteld worden. Voor dit werkingsjaar worden volgende prioritaire maatregelen voorgesteld:

1. Communiceer naar burgers: zorg voor bijlage bij privacyverklaring. *Status: bijna af*
Ingepland: maart – mei 2019
 2. Sluit verwerkingsovereenkomsten af. *Status: loopt*
Ingepland: maart – augustus 2019
 3. Met betrekking tot voorkomen dat personen informatie onterecht kunnen zien, worden volgende 2 maatregelen prioritair behandeld:
 - a. Zoek alternatieven voor mails en probeer het verkeerd versturen van informatie te voorkomen. *Status: nog op te starten*
Ingepland: juni 2019
 - b. Updaten en communiceren richtlijn clean desk. *Status: nog op te starten*
Ingepland: juli 2019
 4. Zorg voor een richtlijn rond thuiswerken. *Status: loopt*
Ingepland: april-mei 2019
 5. Werk procedure incidenten diepgaand uit en communiceer. *Status: afgewerkt*
Ingepland: april 2019
- In vergelijking met de vorige versie worden er 2 maatregelen en 3 submaatregelen toegevoegd:
- Maak afspraken en richtlijnen over thuiswerken (prioritair)

Notulen OCMW-raad 15 juli 2019

- Submaatregelen bewustzijn
 - Specifieke campagnes WZC en onderwijs
 - Updaten richtlijn clean desk en communiceren (prioritair)
 - Werk met mystery guest
- Bekijk alternatieven voor versturen mails met gevoelige informatie (maak daar ook afspraken over)

BESLUIT

EENPARIG

Enig artikel

De OCMW-raad keurt de herziene versie van het informatieveiligheidsplan goed.

3. Verlenging project "Juridische eerstelijnsbijstand".

Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur artikel 77 en 78.

Juridische grond

- Organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd bij decreet van 7 juli 2006, het hersteldecreeet van 22 december 2006 en de wet houdende diverse bepalingen van 27 december 2006.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Verwijzingsdocumenten

Raadsbeslissing van 18 juli 2017.

Situering

Sedert 1 januari 2018 is het OCMW ingestapt in het project "Juridische eerstelijnsbijstand" van Schuldbemiddeling vzw. Bij de start van het proefproject was het moeilijk om de juiste tijdsbesteding te vinden. Uiteindelijk werd gekozen voor 3 uur/zitdag maar dit blijkt onvoldoende. Eveneens werd bij de start van het proefproject een basisprijs van 65,00 euro per uur afgesproken (2.340,00 euro op jaarbasis – dit was een voorlopige prijs, deze zou op het einde van de proeftermijn geëvalueerd worden). Aan besturen die mee stapten in het proefproject, werd een instapprijs van 55,00 euro per uur aangerekend. Op jaarbasis betekent dit 1.980,00 euro voor één zitdag per maand. Bij de begroting van 2019 – 2020 – 2021 bleek echter dat de basisprijs te laag en onvoldoende is om het project te financieren en dat dit als gevolg heeft dat het eindresultaat voor de komende jaren ruim negatief is. Er diende dus nagedacht te worden over een correcte(re) prijszetting.

Motivering

Na diverse berekeningen blijkt dat de prijs voor één zitdag eerstelijnsbijstand heel erg dicht komt te liggen bij de prijs van één dagdeel voor de tweedelijnsbijstand. Naar tijdsbesteding toe is één zitdag eerstelijnsbijstand quasi gelijk met één dagdeel tweedelijnsbijstand. Het idee wordt dan ook geopperd om beide prijzen gelijk te zetten. Bovendien werd de éénmalige inbreng vanuit de werkingsreserve van de vzw

Notulen OCMW-raad 15 juli 2019

nog niet aangesproken voor het proefproject. Er wordt beslist om de prijs voor één zitdag eerstelijnsbijstand en één dagdeel tweedelijnsbijstand vast te leggen op 3.300,00 euro. De prijs voor één dagdeel tweedelijnsbijstand zal dus iets dalen (nu 3.364,66 euro voorzien) terwijl de prijs voor één zitdag eerstelijnsbijstand hoger komt te liggen dan de initieel vooropgestelde prijs (2.340,00 euro). Er zal een jaarlijkse index van 2,00 % toegepast worden (zowel voor de eerstelijns als de tweedelijns) en de verplaatsingskosten blijven ook ten laste van de besturen. Om de verdere uitwerking van het project juridische eerstelijnsbijstand vlot te kunnen voorbereiden, wordt aan alle besturen het volgende gevraagd:

- Uiterlijk op 1 september 2019 moeten de besturen aan de vzw meedelen of zij verder wensen mee te gaan in het project vanaf 2020 of niet. Ook indien er een uitbreiding van het aantal zitdagen gewenst is, dan dient dit meegedeeld te worden aan de vzw voor 1 september 2019.
- Indien er besturen zijn die op heden nog niet in het project eerstelijnsbijstand zitten en die interesse hebben, dan dienen zij dit ook te laten weten aan de vzw uiterlijk op 1 september 2019.
- Besturen die op heden deelnemen aan het proefproject eerstelijnsbijstand krijgen voorrang om de eerstelijnsdienstverlening vanaf 2020 verder te zetten.
- Het maximum aantal zitdagen per maand wordt op heden vastgelegd op 20.
- Besturen die op heden niet zijn aangesloten bij de vzw voor tweedelijnsbijstand kunnen (voorlopig) niet aansluiten voor enkel eerstelijnsbijstand.
- Elk jaar tegen uiterlijk 30 juni kan een bestuur een aanvraag indienen ingeval zij wensen in te stappen voor de dienstverlening eerstelijns of om het aantal bijkomende zitdagen op te trekken. Op basis van de vrijgekomen/beschikbare zitdagen en rekening houdend met de voorrangregels kan er dan tijdig worden beslist of zij al dan niet kunnen deelnemen/zitdagen verhogen.
- Vanaf 2020 volgt de opzeg van een zitdag eerstelijns dezelfde procedure als de opzeg voor een dagdeel tweedelijns.

Rekening houdend met de cijfers van de evaluatie, blijkt dit project voor onze gemeente nuttig te zijn. Het voeren van de nodige publiciteit en bekendmaking onder de bevolking blijft een aandachtspunt.

Financiële gevolgen

KOSTEN

| Omschrijving | Raming (incl. X% BTW) | Rekening | BI |
|-----------------|-----------------------|----------|--------|
| Algemene kosten | € 3.300,00 | 615390 | 090000 |
| | € 3.300,00 | | |

De uitgave voor deze opdracht is voorzien voor onbepaalde duur.

BESLUIT

EENPARIG

Artikel 1

Het OCMW gaat akkoord om zijn deelname in het project te verlengen vanaf 1 januari 2020.

Artikel 2

Het OCMW gaat akkoord met de jaarlijkse kostprijs van 3.300,00 euro, jaarlijks de indexereren.

4. Samenwerkingsovereenkomst Surplus vzw.

Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur artikel 77 en 78.

Notulen OCMW-raad 15 juli 2019

Juridische grond

- Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Besluit van de OCMW raad van 11 september 2019 betreffende protocol van samenwerking tussen het OCMW van Zwevegem, Avelgem en Spiere-Helkijn en vzw Food4All Lions Club Zwevegem in het kader van voedselbedeling aan minderbedeelden van regio Zwevegem, Avelgem en Spiere-Helkijn.
- Besluit van de OCMW raad van 12 november 2019 betreffende vastleggen financiële bijdrage OCMW in de werking van de voedselbank voor het werkjaar 2010.

Verwijzingsdocumenten

- Samenwerkingsovereenkomst Surplus vzw ([bijlage 2019-13](#)).

Motivering

Sedert 1 augustus 2008 bestaat er een samenwerkingsovereenkomst tussen de OCMW's van Spiere-Helkijn, Avelgem en Zwevegem enerzijds en de voedselbank Food4all anderzijds. Deze voedselbank werd opgericht door Lions club Zwevegem. De overeenkomst geldt voor onbepaalde tijd. Food4all ontvangt zijn goederen van Foodact (W13) en Voedselbank West-Vlaanderen (FEAD-producten).

Sedert enkele maanden is er een nieuw initiatief op het grondgebied van Zwevegem, nl. Surplus, een vzw opgericht door Dhr. Palmer Vandemeulebroecke. Naast voedsel, verdeelt dit initiatief ook huishoudelijke producten. De voeding wordt voorlopig enkel geleverd door Foodact, maar er werd een aanvraag tot erkenning ingediend bij Voedselbank West-Vlaanderen, om zo ook FEAD-producten te kunnen verdelen. Een voorwaarde om erkend te worden door Voedselbank West-Vlaanderen, is het afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met het OCMW.

Momenteel worden de cliënten naar beide initiatieven toegeleid door de sociale dienst. Aan de hand van een sociaal- en financieel onderzoek wordt nagegaan of aan de voorwaarden is voldaan.

BESLUIT

EENPARIG

Artikel 1

De overeenkomst met Surplus "+" vzw, toegevoegd als bijlage bij dit besluit, wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De overeenkomst vangt aan op 1 september 2019.

5. Goedkeuring addendum bij de samenwerkingsovereenkomst afgesloten met SVK De Poort.

Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur artikel 77 en 78.

Juridische grond

- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Besluit van de OCMW-raad van 14 november 2017 betreffende afsluiten van een samenwerkingsakkoord met SVK De Poort.
- Besluit van de gemeenteraad van 27 november 2017 betreffende goedkeuring samenwerkingsakkoord SVK De Poort.

Notulen OCMW-raad 15 juli 2019

Verwijzingsdocumenten

Addendum bij de samenwerkingsovereenkomst tussen het gemeentebestuur Zwevegem, het OCMW van Zwevegem en De Poort vzw voor wonen en werk ([bijlage 2019-14](#)).

Situering

In 2017 werd door de gemeente en het OCMW van Zwevegem een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met vzw De Poort in functie van verhuur van private woningen via het sociaal verhuurkantoor (SVK). In de samenwerkingsovereenkomst, afgesloten voor de periode 2018-2020, werd een groeipad van 3 woningen afgesproken. Deze limiet werd nu al bereikt en de vraag blijkt hoger te zijn dan het aanbod.

Motivering

Het lokaal bestuur Zwevegem wenst in te zetten op betaalbaar wonen voor haar inwoners onder andere via een voldoende groot sociaal huuraanbod. Het lokaal bestuur biedt via het OCMW huurwoningen aan om aan deze doelstelling te voldoen. Ook via het sociaal verhuurkantoor De Poort vzw wil men ervoor zorgen dat betaalbaar wonen kan aangeboden worden. Hiervoor werd in 2017 met SVK De Poort een samenwerkingsovereenkomst afgesloten waarin werd afgesproken dat gedurende de periode 2018-2020 3 extra woningen op grondgebied Zwevegem konden verhuurd worden via het SVK waarvoor het lokaal bestuur bereid was om een toelage te betalen. In 2018 werd deze limiet al bereikt, maar De Poort vzw besloot om het groeipad te overschrijden omwille van opportuniteitsredenen. Bovenop de 4 betoelaagde woningen nam het SVK 5 woningen in beheer, waarvan er 2 woningen opnieuw uit beheer gaan.

Om ervoor de zorgen dat er voldoende betaalbare huurwoningen kunnen aangeboden worden, is het noodzakelijk dat het vastgelegde groeipad uitgebreid wordt van 3 naar 10 woningen. Dit zorgt ervoor dat de 3 extra woningen in beheer van het SVK betoelaagd kunnen worden en dat er ruimte gecreëerd wordt om nog 3 betoelaagbare woningen in beheer te nemen.

Om het groeipad aan te passen van 3 naar 10 woningen wordt een addendum toegevoegd aan de initiële overeenkomst die in 2017 werd afgesloten. Naast het uitbreiden van het groeipad, blijven de initiële modaliteiten ongewijzigd.

Voor elke Zwevegense woning in beheer van het SVK betaalt het lokaal bestuur 580 euro per woning met 2 of meer slaapkamers en 450 euro per woning met 1 slaapkamer.

Financiële gevolgen

Overzicht

| Budgetjaar | Beleidsitem | Algemene rekening | Raming incl. btw |
|------------|-------------|-------------------|--------------------|
| 2019 | 090000 | 615390 | Max. 3.480,00 euro |
| 2020 | 090000 | 615390 | Max. 3.480,00 euro |

BESLUIT

EENPARIG

Artikel 1

Aan de samenwerkingsovereenkomst, afgesloten met vzw De Poort, wordt een addendum toegevoegd. Het addendum, toegevoegd als bijlage bij dit besluit, wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Het groeipad, waarvan sprake in de initiële overeenkomst, wordt uitgebreid van 3 naar 10 woningen voor de periode 2018-2020.

Notulen OCMW-raad 15 juli 2019

Artikel 3

Per extra woongelegenheid met 2 of meer slaapkamers wordt een jaarlijkse toelage van 580,00 euro toegekend aan vzw De Poort.

Artikel 4

Per extra woongelegenheid met 1 slaapkamer wordt een jaarlijkse toelage van 450,00 euro toegekend aan vzw De Poort.

6. Advies over de jaarrekening 2018 van W13.

Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur artikel 77 en 78.

Juridische grond

- Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Besluit van de OCMW-raad van 13 januari 2015 betreffende oprichtingsbesluit regionaal samenwerkingsverband OCMW's (W13) en goedkeuring van de statuten W13.

Verwijzingsdocumenten

Jaarrekening 2018 van W13

Motivering

De algemene vergadering van W13 keurde op 29 juni 2019 de jaarrekening 2018 van W13 goed. Artikel 490 van het decreet lokaal bestuur is van toepassing op de welzijnsvereniging W13. De betrokken raden kunnen advies uitbrengen over de jaarrekening van de welzijnsvereniging.

BESLUIT

EENPARIG

Artikel 1

De OCMW-raad neemt kennis van de jaarrekening van W13.

Artikel 2

De OCMW-raad beslist om een positief advies uit te brengen.

7. Goedkeuring notulen vorige zitting.

De notulen van de OCMW-raad d.d. 24 juni 2019 worden goedgekeurd.

De zitting wordt gesloten om 20.45 uur.

Namens de OCMW-raad:

De algemeen directeur

De voorzitter

Jan Vanlangenhove

Dirk Desmet

Notulen OCMW-raad 15 juli 2019

Handtekening(en)