

1. Kennisname toegevoegd lid vast bureau.

Op 2 januari 2019 werd Marc Claeys overeenkomstig het decreet over het lokaal bestuur, na zijn eedaflegging als voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst (BCSD) van rechtswege als lid toegevoegd aan het vast bureau. Overeenkomstig de akte van voordracht van de kandidaat-voorzitter van het BCSD kwam op 31 december 2022 van rechtswege een eind aan het mandaat van Marc Claeys als voorzitter van het BCSD. Hij zou, overeenkomstig diezelfde akte van voordracht, vanaf 1 januari 2023 worden opgevolgd door Dirk Desmet, maar in de OCMW-raad van 19 december 2022 werd kennis genomen van het feit dat Dirk Desmet afstand doet van het mandaat. Vervolgens werd een nieuwe procedure van voordracht georganiseerd, waarna Marc Claeys werd herverkozen als voorzitter van het BCSD voor de periode vanaf 1 januari 2023 tot het einde van de legislatuur. Bijgevolg werd hij van rechtswege ook terug als lid toegevoegd aan het vast bureau voor dezelfde periode.

Aan de OCMW-raad wordt gevraagd kennis te nemen van de toevoeging van rechtswege van Marc Claeys als lid aan het vast bureau, sinds 1 januari 2023.

2. Kennisname wijziging voorzitter OCMW-raad.

Tijdens de installatievergadering van 2 januari 2019 verkoos de gemeenteraad onder de verkozen gemeenteraadsleden Dirk Desmet als voorzitter. Hierdoor werd hij van rechtswege ook voorzitter van de OCMW-raad. Volgens de voordrachtsakte kwam op 31 december 2019 van rechtswege een eind aan het mandaat van Dirk Desmet als voorzitter van de gemeenteraad. Barbara Demeulenaere werd in de voordrachtsakte aangeduid als opvolger, en werd bijgevolg in de gemeenteraad van 19 december 2019 aangesteld als voorzitter van de gemeenteraad met ingang van 1 januari 2023. Hierdoor werd zij vanaf 1 januari 2023 van rechtswege ook voorzitter van de OCMW-raad.

Aan de OCMW-raad wordt gevraagd kennis te nemen van de aanstelling van Barbara Demeulenaere als voorzitter van de gemeenteraad en de OCMW-raad sinds 1 januari 2023.

3. Goedkeuring aanpassing reglement inschrijvingslijst WZC.

Naar aanleiding van onderstaande situaties wordt een wijziging van het reglement voorgesteld:

1. Na corona was de inschrijvingslijst heel kort. Er kwamen meerdere vragen van niet-Zwevegernaren en deze kandidaten konden worden opgenomen op de lijst; dit conform de bepaling dat niet-Zwevegernaren pas opgenomen kunnen worden als er geen Zwevegernaren meer op de inschrijvingslijst stonden. Ondertussen is de inschrijvingslijst terug aangegroeid. De kans dat niet-Zwevegernaren terug opgenomen kunnen worden is nihil. Toch leeft er bij meerdere niet-Zwevegernaren nog het gevoel dat ze ooit opgenomen zullen kunnen worden. Deze kandidaten nemen regelmatig contact op met de medewerkers van de sociale dienst. Er zullen geen bijkomende niet-Zwevegernaren meer worden toegelaten op de lijst. Voor de kandidaten die er nu nog opstaan, en niet-Zwevegernaar zijn, stellen we voor de huidige plaats op de inschrijvingslijst te behouden.

2. De verhouding zorgprofiel klopt de laatste maanden niet meer (momenteel 23/77 i.p.v. 20/80), wat een nadelige invloed heeft op de inkomsten van het woonzorgcentrum. Om dit te kunnen corrigeren, zullen geen A-profielen meer opgenomen worden op de inschrijvingslijst, met uitzondering van personen die 90+ zijn en koppels.

Aan de OCMW-raad wordt gevraagd om het gewijzigde "Reglement inschrijvingslijst woonzorgcentrum Sint-Amand" goed te keuren.

4. Goedkeuring aanpassing afsprakennota Centrum voor Dagverzorging.

Gebruikers in het centrum voor dagverzorging (CDV) beslissen en verwittigen vaak laattijdig om niet aanwezig te zijn in het CDV. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen een geldige reden (ziekte 's morgens, ...) en een ongeldige reden (vb. bezoek specialist of een andere activiteit die men ruim op voorhand kende).

Absenteïsme heeft een impact op de kosten van het CDV:

- Er zijn slechts een beperkt aantal plaatsen. Een gereserveerde plaats die niet wordt gebruikt, ontnemt andere gebruikers de kans op die plaats.
- Het aantal chauffeurs en ritten is reeds georganiseerd en het aantal personeelsleden is reeds bepaald.
- Er werden op voorhand al diverse zaken geregeld/aangekocht, zoals bv. een maaltijd en ingrediënten voor huishoudelijke activiteiten.

Daarnaast heeft een plotse wijziging in het aantal aanwezige gebruikers ook een rechtstreekse invloed op de dagelijkse werking van het CDV:

- De soort activiteit die wordt georganiseerd, wordt bepaald op basis van het aantal aanwezige gebruikers. Als het aantal wijzigt heeft dit invloed op de uitvoering van de activiteit.
- De badplaatsen zijn beperkt.
- De tafelschikking verandert naargelang het aantal gebruikers.

De coördinator merkt dat het door de gebruikers van het CDV als normaal wordt beschouwd om pas 's morgens aan de chauffeur te melden dat ze niet meegaan.

In de periode van januari 2022 tot eind mei 2022 werd vastgesteld dat:

- 9 keer niet verwittigd werd (ziekte);
- 13 keer niet verwittigd werd (andere reden);
- 29 keer te laat verwittigd werd.

De afspraak – zoals vastgelegd in de afsprakennota centrum voor dagverzorging, goedgekeurd in de OCMW-raad van 20 december 2021 – is dat afwezigheden zo snel mogelijk moeten worden gemeld, ten laatste op de dag zelf, voor 8 uur 's morgens.

Omwille van bovenstaande redenen, is het aangewezen om artikel 2.12 van de afsprakennota CDV als volgt aan te passen:

"Afwezigheden moeten een week op voorhand worden doorgegeven aan de coördinator.

Indien dit niet is gebeurd, wordt de dagprijs aangerekend.

Enkel in geval van een onvoorziene gebeurtenis (ziekte, opname ziekenhuis) worden er geen kosten aangerekend."

Aan de OCMW-raad wordt gevraagd om de aangepaste afsprakennota voor het CDV goed te keuren.

5. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst tussen de lokale besturen Zuid-West-Vlaanderen, W13 en VDAB West-Vlaanderen + goedkeuring van een actieplan 2023.

Het Vlaams Regeerakkoord 2019-2024 wil de volgende jaren minstens 120.000 Vlamingen extra aan een job helpen. Een werkzaamheidsgraad van 80% tegen 2030 is het doel. In dat Vlaams Regeerakkoord wordt een versterkte samenwerking tussen VDAB en de lokale besturen naar voor geschoven als één van de hefbomen in het bereiken van die ambitie.

Door het afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst tussen de Zuid-West-Vlaamse gemeenten, W13 en VDAB West-Vlaanderen wil men de samenwerking versterken en een aantal principes, prioritaire doelgroepen en thema's vastleggen voor de komende jaren. De keuze werd gemaakt om de focus te leggen op 'kansengroepen', meer bepaald op het overbruggen van de afstand van deze kwetsbare doelgroep tot de arbeidsmarkt. Op basis van deze samenwerkingsovereenkomst wordt er jaarlijks een actieplan opgemaakt om de algemene doelstellingen van de samenwerkingsovereenkomst te concretiseren.

Aan de OCMW-raad wordt gevraagd om de samenwerkingsovereenkomst en het actieplan 2023 goed te keuren.

6. Goedkeuring notulen voorgaande OCMW-raad.

De notulen van de voorgaande OCMW-raad worden ter goedkeuring voorgelegd.

*** Varia.**

De besproken varia punten zullen raadpleegbaar zijn in het audioverslag.